



دفتر مراکز رشد و پارک های علمی و فناوری

وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری  
معاونت فناوری

ضوابط تاسیس

**مراکز رشد واحدهای فناوری**

۱۳۸۱/۱۱/۲۶



فهرست مطالب

- ۱ - آیین نامه تاسیس و راه اندازی مراکز رشد واحدهای فناوری ..... ۳
- ۲- کاربرگ درخواست تاسیس و راه اندازی مرکز رشد واحدهای فناوری ..... ۱۲
- ۳- دستورالعمل ارزیابی درخواست تاسیس و راه اندازی مرکز رشد واحدهای فناوری ..... ۱۹
- ۴- اساسنامه مراکز رشد واحدهای فناوری ..... ۲۴
- ۵ - نمودار ساختاری مرکز رشد واحدهای فناوری ..... ۳۱



## آیین نامه تاسیس و راه اندازی مراکز رشد واحدهای فناوری (انکوباتورها)

### مقدمه

شرکت های کوچک و متوسط فناوری<sup>۱</sup> در رونق اقتصادی، توسعه فناوری و به تبع آن، کارآفرینی نقش بسیار موثری دارند. توسعه این شرکتها در گرو ایجاد زیرساخت های لازم برای کاهش خطرپذیری آنها در دوران شروع فعالیت خود می باشد. یکی از مهمترین این زیرساخت ها، مراکز رشد واحدهای فناوری می باشد. مراکز رشد واحدهای فناوری مرکزی است که برای کارآفرینان و واحدهای کوچک و متوسطی که با تکیه بر علم و فناوری دارای ایده های محوری قابل تجاری شدن هستند، برای مدت چند سال اطلاعات و مشاوره های ضروری و نیز خدمات و تجهیزات مناسب را ارائه داده و آنها را برای حضور مستقل و موثر در صحنه فناوری کشور آماده می کند.

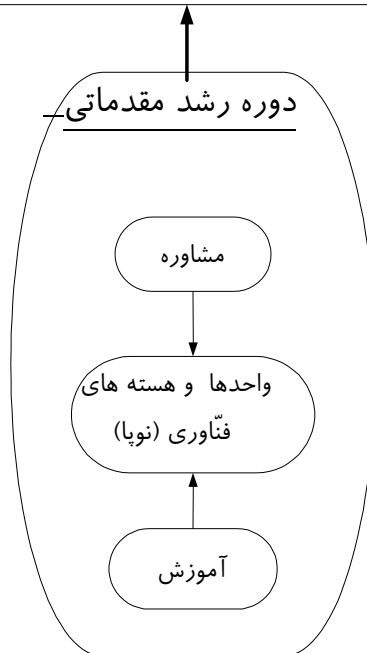
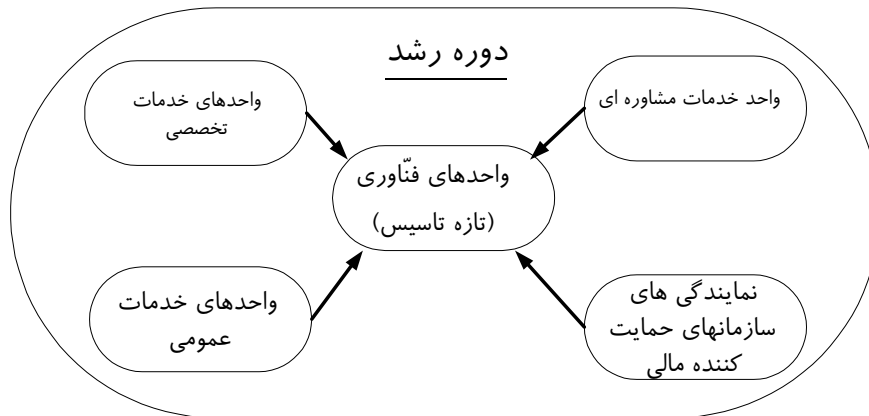
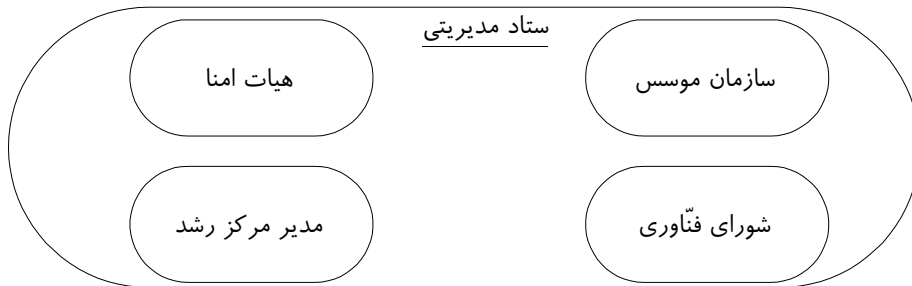
### ۱- تعاریف

۱-۱ مرکز رشد واحدهای فناوری<sup>۲</sup>: مرکزی است تحت مدیریت متخصصین حرفه ای که با ارائه خدمات حمایتی از ایجاد و توسعه حرفه های جدید توسط کارآفرینانی که در قالب واحدهای نوپای فعال در زمینه های مختلف منتهی به فناوری متشکل شده اند و اهداف اقتصادی مبتنی بر دانش و فن دارند، پشتیبانی می کند. این خدمات، به عنوان مثال، شامل موارد زیر است:

- تامین محل کار (به صورت اجاره)
- خدمات آزمایشگاهی، کارگاهی و اطلاع رسانی
- خدمات مدیریتی، حقوقی، مالی، اعتباری، پروژه یابی و بازاریابی
- آموزش های تخصصی ویژه و مشاوره

<sup>1</sup> SMEs: Small and Medium Size enterprises

<sup>2</sup> Incubator





۲-۱ **سازمان موسس (متقاضی):** سازمانی است که مرکز رشد را تاسیس نموده و تامین اعتبارات آن از مجاری دولتی و غیر دولتی را بعهده گرفته است.

۳-۱ **واحدهای فناوری:** واحدهای دارای هویت حقوقی مستقل از مرکز رشد بوده که با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی در زمینه تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال فناوری، ارائه خدمات تخصصی و فعالیت در جهت تجاری کردن نتایج تحقیقات فعالیت می نمایند. این واحدها منجمله شامل شرکتهای خصوصی، واحدهای تحقیق و توسعه صنایع، و یا مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه ها یا دستگاه های اجرایی هستند.

**تبصره:** حضور شرکتهای مستقل و یا وابسته خارجی ضمن رعایت ضوابط و مقررات کشور بلامانع است.

۴-۱ **دوره رشد مقدماتی:** دوره ای حداکثر ۶ ماهه است که در آن، به افراد و یا گروه های مستعدی که دارای ایده های نوآورانه صنعتی هستند، مشاوره و آموزشهای لازم برای آشنایی با بازار، شناسایی گروه کاری، تثبیت ایده کاری و ایجاد هویت های حقوقی مستقل داده می شود. در صورت موفقیت در این دوره مقدماتی و کسب هویت مستقل حقوقی، واحدهای نوپا می توانند متقاضی اسکان رسمی در مرکز رشد شوند. زمان این دوره با توجه به زمینه فعالیت مرکز رشد و با تصویب رئیس مرکز رشد تا ۹ ماه قابل افزایش است.

۵-۱ **بخش رشد مقدماتی (Pre-Incubator):** بخشی از مرکز رشد است که در آنجا دوره رشد مقدماتی برگزار می گردد.



۶-۱ دوره رشد: دوره ای است حداکثر ۳ ساله که طی آن واحدهای فناوری مستقر در مرکز رشد به معیارهای رشد یافتگی دست یافته و پس از آن از مرکز رشد خارج می شوند. زمان این دوره باتوجه به زمینه فعالیت مرکز رشد با تصویب هیات امناء تا ۵ سال قابل افزایش است.

### ۲- اهداف

- ۱-۲ بستر سازی جهت تجاری کردن دستاوردهای تحقیقاتی
- ۲-۲ ایجاد زمینه کارآفرینی و حمایت از نوآوری و خلاقیت نیروهای محقق جوان
- ۳-۲ رونق اقتصاد محلی مبتنی بر فناوری
- ۴-۲ ایجاد فضای لازم جهت گسترش واحدهای کوچک و متوسط دانش مدار و فناور فعال در زمینه های فناوری
- ۵-۲ بستر سازی برای ایجاد فرصت های شغلی مناسب به منظور جذب کارآفرینان و دانش آموختگان دانشگاهی در زمینه های فناوری
- ۶-۲ تولید و توسعه محصولات و فرآیندهای فناوری قابل عرضه به بازار

### ۳- وظایف

- ۱-۳ حمایت مالی از واحدهای مستقر در مرکز رشد با توجه به فعالیتهای مندرج در بند ۱-۳.
- ۲-۳ تلاش برای فراهم آوردن حمایت های قانونی جهت تسریع رشد واحدهای مستقر در مرکز رشد.
- ۳-۳ - ارائه خدمات و مشاوره های مورد نیاز واحدها در راستای تبدیل ایده های نو به محصولات قابل تجاری شدن و تجاری سازی آنها
- ۴-۳ نظارت بر روند رشد واحدها و تحلیل مستمر دستاوردها با هدف افزایش کارایی مرکز رشد
- ۵-۳ نظارت بر فعالیت های واحدهای فناوری در تحقق ایده محوری آنها
- ۶-۳ ایجاد بخش رشد مقدماتی در صورت نیاز



تبصره - انجام فعالیت های زیر توسط مراکز رشد ممنوع است:

۱. مشارکت در سهام واحدهای فناوری (مستقر در مرکز رشد)
۲. استخدام هیات علمی
۳. انعقاد و اجرای قراردادهای پژوهشی به استثناء موارد زیر:
  - پروژه های مطالعاتی در زمینه بهبود و توسعه مراکز رشد
  - پروژه هایی که به قصد ارجاع به واحدهای فناوری مستقر در مرکز رشد منعقد می شود.

#### ۴- ویژگی های مراکز رشد

- ۱-۴ ارتباط علمی با دانشگاه ها و مراکز تحقیقاتی
- ۲-۴ مستقر در یک پارک علمی و فناوری یا نزدیک به سایر مراکز علمی و فناوری
- ۳-۴ دارای فضاهای انعطاف پذیر قابل واگذاری به صورت اجاره
- ۴-۴ دارای حوزه ستادی کوچک و مدیریت با تجربه
- ۵-۴ دارای توان تدارک امکانات و خدمات با ارزش افزوده بالا

#### ۵- اجزاء موجود در مراکز رشد

- ۱-۵ بخش رشد مقدماتی
- ۲-۵ هسته ها و واحدهای فناوری
- ۳-۵ واحدهای ارائه کننده خدمات عمومی و تخصصی
- ۴-۵ ستاد مدیریتی
- ۵-۵ مشاورین
- ۶-۵ شعب یا دفاتر سازمان های حمایت کننده مالی



### ۶- معیارهای تاسیس مراکز رشد

برای ایجاد یک مرکز رشد، معیارها و شرایط زیر تعیین کننده خواهد بود:

۱-۶ فضای فیزیکی: فضای فیزیکی اولیه برای راه اندازی مرکز رشد علمی و فناوری، به مساحت حداقل ۱۵۰۰ مترمربع است که جهت موارد زیر مورد استفاده قرار می گیرد:

- استقرار حداقل ۱۰ واحد فناوری (حداقل ۸۰۰ متر مربع)
- استقرار مجموعه های خدماتی
- استقرار حوزه ستادی
- تخصیص فضاهای عمومی
- تخصیص فضاهای کارگاهی و آزمایشگاهی

۲-۶ تاسیسات پایه: حداقل تاسیسات پایه مرکز رشد واحدهای فناوری عبارتست از: آب، برق، گاز، تلفن، شبکه

۳-۶ سرمایه اولیه: حداقل سرمایه اولیه مورد نیاز برای ایجاد مرکز رشد واحدهای فناوری در دو سال اولیه عبارتست از سرمایه لازم برای:

- ارائه خدمات عمومی به ۱۰ واحد فناوری
- حمایت از ایده های محوری ۱۰ واحد فناوری
- ارائه خدمات تخصصی و فنی پایه
- تامین سیستم ستادی و مدیریتی

۴-۶ ویژگی های منطقه: شرایط و توان منطقه برای تاسیس مرکز رشد واحدهای فناوری عبارتست از:

- وجود دانشگاه یا مراکز آموزش عالی توانمند
- وجود امکانات تخصصی متناسب با زمینه فعالیت مرکز رشد
- توان بالفعل و یا بالقوه صنعتی و اقتصادی منطقه برای فعالیت کارآفرینان





- وجود تقاضا و نیاز از جانب بخش‌های تولیدی و صنعتی برای تحقیقات توسعه‌ای
- وجود درصد مناسب دانش آموختگان بومی مرتبط
- دسترسی به امکانات شهری

۵-۶ ستاد مدیریتی: ستاد مدیریتی مرکز رشد لازمست در زمینه‌های زیر تجربه های کافی داشته باشد:

- تجربه کافی در امر تحقیقات توسعه‌ای
- آشنایی با ساختارهای فنی و اقتصادی جامعه
- آشنایی با کارکرد بخش خصوصی
- آشنایی با مبانی مراکز رشد
- توانایی در ارزیابی ایده‌ها و گروه‌های کاری و شناخت کارآفرینان
- دسترسی به مشاورین تخصصی و مدیریتی

#### ۷ - مراحل درخواست و صدور موافقت اصولی برای تاسیس مرکز رشد

اعطای مجوز تاسیس مرکز رشد در دو مرحله اعطای موافقت اصولی و اعطای موافقت قطعی، با تصویب گروه کار تخصصی فناوری شورای تحقیقات و فناوری انجام می‌گیرد.

مراحل صدور موافقت اصولی عبارتند از:

۱-۷ انجام مطالعات اولیه و امکان‌سنجی توسط سازمان مؤسس و تهیه گزارش

توجیهی

۲-۷ تکمیل کاربرگ درخواست تاسیس مرکز رشد واحدهای فناوری توسط

بالاترین مقام اجرائی سازمان مؤسس



۳-۷ ارائه گزارش توجیهی به انضمام کاربرگ تکمیل شده درخواست تاسیس به معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

۴-۷ ارزیابی تقاضا و جمع بندی نظرها براساس دستورالعمل صدور موافقت اصولی توسط هیات ارزیابی مستقر در معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، طی دو مرحله مقدماتی و نهائی و در محدوده زمانی حداکثر ۴ ماهه

۵-۷ اعلام نتیجه بررسی به سازمان موسس و در صورت تایید، صدور مجوز تاسیس (موافقت اصولی) از طرف معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تبصره - مدت اعتبار موافقت های اصولی صادره حداکثر سه سال خواهد بود و متقاضیان لازم است بلافاصله پس از اخذ موافقت اصولی نسبت به احراز تدریجی شرایط لازم جهت اخذ موافقت قطعی (مندرج در ماده ۸) اقدام نمایند، بدیهی است که در صورت عدم احراز شرایط صدور موافقت قطعی در زمان مقرر، موافقت اصولی لغو خواهد گردید.

#### ۸ - وظایف سازمان موسس پس از اخذ موافقت اصولی

دارندگان موافقت اصولی جهت احراز شرایط لازم برای اخذ موافقت قطعی، لازم است بلافاصله پس از دریافت موافقت اصولی نسبت به انجام موارد زیر اقدام نمایند:

۱-۸ تنظیم و پیشنهاد اساسنامه مرکز رشد ظرف مدت ۳ ماه برای تصویب در گروه کار تخصصی فناوری

۲-۸ تنظیم و ارائه برنامه کوتاه مدت مرکز رشد (حداکثر ۳ ساله) به معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای بررسی، حداکثر پس از سه ماه، شامل بخش های: آماده سازی ساختمان، راه اندازی سیستم ارائه خدمات، پذیرش و استقرار واحدها و نظام ارزیابی واحدها در قالب کاربرگ های پیش بینی شده

۳-۸ پیش بینی منابع مالی مستمر (دولتی و غیردولتی) برای ادامه فعالیت های مرکز رشد



۴-۸ راه اندازی مجموعه های ستادی و خدماتی در اسرع وقت و به کارگیری آنها حداقل برای مدت ۱۸ ماه

۵-۸ پذیرش و استقرار واحدهای فناوری برگزیده و هدایت و نظارت بر رشد آنها، حداقل برای مدت ۱۲ ماه

۶-۸ ارائه گزارش عملکرد مرکز رشد و واحدهای مستقر در دوره های ۶ ماهه به معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای ارزیابی در قالب کاربرگ های پیش بینی شده

تبصره - ضوابط ارزیابی دوره ای فعالیتهای مراکز رشد توسط معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تهیه و به تصویب گروه کار تخصصی فناوری شورای تحقیقات و فناوری خواهد رسید.

#### ۹- مراحل درخواست و صدور موافقت قطعی

۱-۹ ارائه تقاضای تبدیل موافقت اصولی به موافقت قطعی از سوی بالاترین مقام اجرائی سازمان موسس به معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به همراه کلیه مدارک لازم در قالب کاربرگ های پیش بینی شده

۲-۹ ارزیابی تقاضای تبدیل موافقت اصولی به موافقت قطعی براساس دستورالعمل مصوب گروه کار تخصصی فناوری توسط هیات ارزیابی مستقر در معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در محدوده زمانی حداکثر ۴ ماهه

تبصره- کلیه مراکز رشد پس از دریافت موافقت قطعی، توسط معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مورد ارزیابی دوره ای قرار می گیرند، نتایج این ارزیابی ها در صورت مثبت نبودن عملکرد مرکز رشد می تواند منجر به لغو موافقت قطعی توسط شورای تحقیقات و فناوری گردد.



## کاربرگ درخواست تاسیس و راه اندازی مرکز رشد واحدهای فناوری

عنوان مرکز رشد: .....

### ۱ - مشخصات سازمان مؤسس

- نام سازمان:
- آدرس، شماره تلفن و نمابر:
- هویت حقوقی:
- دارای مجوز پارک یا مرکز رشد واحدهای فناوری است
- درخواست راه اندازی مرکز رشد واحدهای فناوری دارد
- سوابق آشنایی سازمان مؤسس با موضوع مراکز رشد

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### ۲ - مشخصات ساختمان مرکز رشد

۲ - ۱ - وضعیت ساختمان از نظر مالکیت

- متعلق به سازمان مؤسس
- با مالکیت دولتی و در اختیار سازمان مؤسس به صورت اجاره
- سایر.....

**تبصره -** مالکیت قطعی ساختمان پیش بینی شده برای مرکز رشد با سند رسمی به نام سازمان مؤسس، ضروری می باشد.



۲ - ۲ - سابقه کاربری ساختمان

آموزشی یا پژوهشی  مسکونی  اداری

سایر موارد با توضیحات: .....

۲ - ۳ - موقعیت قرار گرفتن ساختمان

در خارج از شهر  در داخل شهر

فاصله ساختمان از نزدیک ترین دانشگاه منطقه: ..... کیلومتر

فاصله ساختمان از سازمان موسس: ..... کیلومتر

۲ - ۴ - آمادگی ساختمان جهت بهره برداری به عنوان مرکز رشد

نیاز به تعمیرات ندارد

نیاز به تعمیرات با هزینه‌ای معادل ..... میلیون ریال دارد.

جهت تامین تاسیسات نیاز به هزینه‌ای معادل ..... میلیون ریال دارد.

۲ - ۵ - مشخصات فضاهای داخل ساختمان

- مساحت زمین ساختمان: ..... مترمربع

- تعداد طبقات ساختمان: ..... طبقه

- مساحت کل زیربنای ساختمان: ..... مترمربع

- تعداد اتاق‌های مستقل ساختمان: ..... اتاق

- میزان زیربنای فضاهای عمومی و مشترک ساختمان: ..... مترمربع

- میزان زیربنای مساحت قابل واگذاری به واحدهای فناوری: ..... مترمربع

- تعداد اتاق‌ها یا واحدهای قابل واگذاری به واحدهای فناوری: ..... باب

- سایر مشخصات ساختمانی: .....



۲ - ۶ - مشخصات تاسیساتی ساختمان

- آب با انشعاب ..... اینچ
- برق تکفاز با انشعاب ..... آمپر
- برق سه فاز با انشعاب ..... آمپر
- تعداد خطوط مستقل تلفن: ..... خط
- وجود شبکه LAN
- ارتباط با شبکه اینترنت از طریق:
- مودم
- Leased line با سرعت : .....
- خط اختصاصی با سرعت: .....
- دریافت و ارسال از طریق ماهواره با سرعت: .....
- سایر مشخصات:.....

۳ - مشخصات دانشگاهها و دانش آموختگان منطقه

۳ - ۱ - نام دانشگاههای مجاور:

.....

۳ - ۲ - میزان پذیرش دانشجو در سال جاری در کل منطقه (برآورد تقریبی):

ردیف	عنوان	فنی و مهندسی	کشاورزی	علوم پزشکی	علوم پایه	علوم انسانی	معماری و هنر	جمع
۱	کارشناسی							
۲	کارشناسی ارشد							
۳	دکتری							
	جمع							



وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری  
معاونت فناوری

دفتر مراکز رشد و پارک های علمی و فناوری

۳-۳ - تعداد اعضای هیات علمی در سال جاری در کل منطقه (برآورد تقریبی):

فنی ومهندسی	کشاورزی	علوم پزشکی	علوم پایه	علوم انسانی	معماری و هنر	جمع

۳-۴ - تعداد فارغ التحصیلان بومی منطقه در پنج سال گذشته (برآورد تقریبی):

ردیف	عنوان	فنی و مهندسی	کشاورزی	علوم پزشکی	علوم پایه	علوم انسانی	معماری و هنر	جمع
۱	کارشناسی							
۲	کارشناسی ارشد							
۳	دکتری							
	جمع							

۴ - مشخصات کلی صنایع و واحدهای تولیدی فعال بزرگ منطقه

ردیف	نام واحد / صنعت	زمینه فعالیت / نوع محصول	مالکیت	
			خصوصی	دولتی
۱.				
۲.				
۳.				
۴.				
۵.				
۶.				
۷.				
۸.				
۹.				

۵ - برنامه های سازمان موسس جهت اداره مرکز رشد

۵ - ۱ - ستاد مدیریتی



وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری  
معاونت فناوری

دفتر مراکز رشد و پارک های علمی و فناوری

- نام و نام خانوادگی مدیر پیشنهادی:

- زمینه تخصصی:

- مدرک تحصیلی:

- سوابق کاری به اختصار (مشروح سوابق ضمیمه گردد):

.....  
.....  
.....  
.....

- مشخصات همکاران اصلی:

نام و نام خانوادگی	زمینه تخصصی	مدرک تحصیلی	میزان سنوات سابقه (سال)	مسئولیت فعلی	تلفن تماس

۵ - ۲ - انواع و تعداد واحدهای فناوری پیش بینی شده جهت پذیرش:

شرکت های خصوصی: .....

هسته های بخش رشد مقدماتی: .....

واحدهای تحقیق و توسعه نوپا: .....

شرکت های زایشی: .....

۵ - ۳ - نوع خدمات پیش بینی شده برای ارائه به واحدها

.....  
.....





وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری  
معاونت فناوری

دفتر مراکز رشد و پارک های علمی و فناوری

.....  
.....  
.....

- ۵ - ۴ - حمایت‌های مالی پیش بینی شده از ایده‌های کاری واحدها  
- شرکت‌های خصوصی به میزان ..... میلیون ریال  
- واحدهای تحقیق و توسعه نوپا به میزان ..... میلیون ریال  
- شرکت‌های زایشی به میزان ..... میلیون ریال

۵ - ۵ - زمینه‌های تخصصی کاری پیشنهادی برای واحدها:

- .....  
- .....

۵ - ۶ - برآورد هزینه‌های راه اندازی مرکز رشد

ردیف	موضوع	میزان هزینه (میلیون ریال)	درصد از کل
۱	تعمیرات ساختمان		
۲	تجهیزات زیربنایی		
۳	هزینه‌های ستادی برای یک دوره دو ساله		
۴	تجهیزات بخش ستادی		
۵	هزینه‌های ارائه خدمات به واحدها		
۶	حمایت‌های مالی از ایده‌های واحدها		
	جمع		

۵ - ۷ - توجیه اقتصادی و فنی ایجاد مرکز رشد در منطقه:

.....  
.....  
.....



وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری  
معاونت فناوری

دفتر مراکز رشد و پارک های علمی و فناوری

.....  
.....  
.....  
.....

۵ - ۸ - منابع مالی مورد نظر جهت تامین هزینه‌های جاری مورد نیاز راه اندازی مرکز رشد

اعتبارات جاری دستگاه مجری به میزان: .....

منبعی وجود ندارد و متقاضی استفاده از اعتبارات دولت

سایر (منبع و میزان مشخص گردد)

۶ - برنامه‌ها و دیدگاه‌های سازمان مؤسس برای ادامه و توسعه مرکز رشد

- برنامه‌ها در توسعه فضای استقرار واحدها (جزئیات ذکر شود)

.....  
.....  
.....

- برنامه‌ها جهت مدیریت مرکز برای ادامه و توسعه مرکز رشد

.....  
.....  
.....

- پیش بینی منابع مالی مرکز برای سال های آینده

.....  
.....

نام و امضاء بالاترین مقام اجرایی سازمان مؤسس  
تاریخ:



### دستورالعمل ارزیابی درخواست تاسیس و راه اندازی مراکز رشد واحدهای فناوری

#### ۱ - مجموعه ارزیابی کننده (گروه ارزیابی)

۱ - ۱ - کارشناس مراکز رشد گروه کار فناوری که ارزیابی موارد زیر را از طریق کارشناس ها و صاحب نظرهای ذیربط بر عهده دارد:

- ارزیابی کلی ساختمان

- ارزیابی کمی دانشگاه های منطقه

- ارزیابی زمینه کاری صنایع منطقه

۱ - ۲ - گروه مصاحبه کننده شامل:

- مسئول یا نماینده مسئول گروه کار فناوری

- نماینده سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

- یک نفر از مدیران با تجربه در امر مراکز رشد و پارک های علمی و

فناوری

که ارزیابی سازمان موسس، برنامه های اجرایی و توسعه ای مرکز رشد و دانشگاه های منطقه را بر عهده دارند.

#### ۲ - مراحل ارزیابی

ارزیابی در دو مرحله انجام می پذیرد:

۲ - ۱ - ارزیابی مقدماتی: ارزیابی مقدماتی براساس اطلاعات مندرج در کاربرگ

درخواست راه اندازی مرکز رشد واحدهای فناوری صورت می پذیرد.



۲ - ۲ - ارزیابی نهایی: ارزیابی نهایی براساس تطبیق اطلاعات کمی که از طریق بازدید ساختمان، جمع آوری اطلاعات درخصوص توان اقتصادی، علمی منطقه و همچنین مصاحبه با ستاد مدیریتی معرفی شده از طرف سازمان موسس صورت می‌پذیرد.

### ۳ - کاربرگ ارزیابی

ارزیابی‌های مقدماتی و نهایی براساس نظرهای اعلام شده توسط گروه ارزیابی و جمع بندی آنها در سه کاربرگ زیر انجام می‌پذیرد:

- کاربرگ ارزیابی تقاضای تاسیس مراکز رشد واحدهای فناوری
- کاربرگ جمع بندی ارزیابی مقدماتی گروه ارزیابی کننده تقاضای ایجاد مرکز رشد واحدهای فناوری
- کاربرگ جمع بندی ارزیابی نهایی گروه ارزیابی کننده تقاضای ایجاد مرکز رشد واحدهای فناوری

### ۴ - نتیجه ارزیابی

- نتیجه ارزیابی در هر سر فصل و ارزیابی کلی براساس ضرائب اعلام شده در کاربرگ جمع بندی محاسبه می‌شود:
- نتیجه کل با استفاده از رابطه زیر محاسبه می‌شود:  
نتیجه ارزیابی کلی  $\times 0.25 +$  جمع نتایج سرفصل‌ها  $\times 0.75 =$  نتیجه کل
- تقاضاهایی که در هر یک از سرفصل‌ها یا ارزیابی کل و نتیجه کل حداقل لازم را کسب نکرده باشند، پذیرفته نمی‌شوند.





کاربرگ جمع بندی نتایج ارزیابی مقدماتی تقاضای تاسیس مرکز رشد

عنوان سرفصل	کارشناس گروه کار فناوری	نماینده سازمان مدیریت	رئیس گروه کار فناوری	نماینده مدیران پارک ها	امتیاز	حداقل امتیاز
سازمان موسس	ضریب	۰/۱	۰/۳	۰/۳	۰/۳	۵
	امتیاز					
ساختمان پیش بینی شده	ضریب	۰/۵۵	۰/۱۵	۰/۱۵	۰/۱۵	۱۲
	امتیاز					
دانشگاه های منطقه	ضریب	۰/۴	۰/۲	۰/۲	۰/۲	۱۲
	امتیاز					
زمینه کاری صنایع منطقه	ضریب	۰/۵۵	۰/۱۵	۰/۱۵	۰/۱۵	۵
	امتیاز					
برنامه های اجرایی جهت اداره مرکز رشد	ضریب	۰/۲۵	۰/۲۵	۰/۲۵	۰/۲۵	۱۵
	امتیاز					
برنامه های توسعه مرکز رشد	ضریب	۰/۱	۰/۳	۰/۳	۰/۳	۶
	امتیاز					
جمع					A	۵۵

ارزیابی کلی	ضریب	۰/۲۵	۰/۲۵	۰/۲۵	۰/۲۵	۶۰
	امتیاز					

۶۰		$۰/۷۵ \times A + ۰/۲۵ B$
----	--	--------------------------

نام و امضای تکمیل کننده کاربرگ:

تاریخ:



وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری  
معاونت فناوری

دفتر مراکز رشد و پارک های علمی و فناوری

کاربرگ جمع بندی نتایج ارزیابی نهائی تقاضای تاسیس مرکز رشد

عنوان سرفصل	کارشناس گروه کار فناوری	نماینده سازمان مدیریت	رئیس گروه کار فناوری	نماینده مدیران پارکها	امتیاز	حداقل امتیاز
سازمان موسس	ضریب	۰/۱	۰/۳	۰/۳	۰/۳	۴
	امتیاز					
ساختمان پیش‌بینی شده	ضریب	۰/۷	۰/۱	۰/۱	۰/۱	۱۵
	امتیاز					
دانشگاه‌های منطقه	ضریب	۰/۷	۰/۱	۰/۱	۰/۱	۱۱
	امتیاز					
زمینه کاری صنایع منطقه	ضریب	۰/۷	۰/۱	۰/۱	۰/۱	۵
	امتیاز					
برنامه‌های اجرایی جهت‌اداره مرکز رشد	ضریب	۰/۱	۰/۳	۰/۳	۰/۳	۱۴
	امتیاز					
برنامه‌های توسعه مرکز رشد	ضریب	۰/۱	۰/۳	۰/۳	۰/۳	۶
	امتیاز					
جمع					A	۵۵

ارزیابی کلی	ضریب	۰/۲۵	۰/۲۵	۰/۲۵	۰/۲۵	B	۶۰
	امتیاز						

۶۰		$۰/۷۵ \times A + ۰/۲۵ B$
----	--	--------------------------

نام و امضای تکمیل کننده کاربرگ:

تاریخ:



### اساسنامه

## مراکز رشد واحدهای فناوری

### ماده ۱- تعاریف

۱-۱ مرکز رشد واحدهای فناوری<sup>۱</sup>: مرکزی است تحت مدیریت متخصصین حرفه‌ای که با ارائه خدمات حمایتی از ایجاد و توسعه حرفه‌های جدید توسط کارآفرینانی که در قالب واحدهای نوپای فعال در زمینه های مختلف منتهی به فناوری متشکل شده اند و اهداف اقتصادی مبتنی بر دانش و فن دارند، پشتیبانی می کند. این خدمات، به عنوان مثال، شامل موارد زیر است:

- تامین محل کار (به صورت اجاره)
- خدمات آزمایشگاهی و کارگاهی و اطلاع رسانی
- خدمات مدیریتی، حقوقی، مالی، اعتباری، پروژه یابی و بازاریابی
- آموزش های تخصصی ویژه و مشاوره

۲-۱ سازمان موسس (متقاضی): سازمانی است که مرکز رشد را تاسیس نموده و تامین اعتبارات آن از مجاری دولتی و غیر دولتی را بعهده گرفته است.

۳-۱ واحدهای فناوری: واحدهای دارای هویت حقوقی مستقل از مرکز رشد بوده که با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی در زمینه تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال فناوری، ارائه خدمات تخصصی و فعالیت در جهت تجاری کردن نتایج تحقیقات فعالیت می نمایند. این واحدها منجمله شامل شرکتهای خصوصی، واحدهای تحقیق و توسعه صنایع، و یا مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه ها یا دستگاه های اجرایی هستند.

<sup>1</sup> Incubator





تبصره- حضور شرکت های مستقل و یا وابسته خارجی ضمن رعایت ضوابط و مقررات کشور بلامانع است.

۴-۱ دوره رشد مقدماتی: دوره ای حداکثر ۶ ماهه است که در آن، به افراد و یا گروه های مستعدی که دارای ایده های نوآورانه صنعتی هستند، مشاوره و آموزشهای لازم برای آشنایی با بازار، شناسایی گروه کاری، تثبیت ایده کاری و ایجاد هویت های حقوقی مستقل داده می شود. در صورت موفقیت در این دوره مقدماتی و کسب هویت مستقل حقوقی، واحدهای نوپا می توانند متقاضی اسکان رسمی در مرکز رشد شوند. زمان این دوره با توجه به زمینه فعالیت مرکز رشد و با تصویب رئیس مرکز رشد تا ۹ ماه قابل افزایش است.

۵-۱ بخش رشد مقدماتی<sup>۲</sup>: بخشی از مرکز رشد است که در آنجا دوره رشد مقدماتی برگزار می گردد.

۶-۱ دوره رشد: دوره ای است حداکثر ۳ ساله که طی آن واحدهای فناوری مستقر در مرکز رشد به معیارهای رشد یافتگی دست یافته و پس از آن از مرکز رشد خارج می شوند. زمان این دوره با توجه به زمینه فعالیت مرکز رشد با تصویب هیات امناء تا ۵ سال قابل افزایش است.

#### ماده ۲-اهداف

- ۱-۲ بستر سازی جهت تجاری کردن دستاوردهای تحقیقاتی
- ۲-۲ ایجاد زمینه کارآفرینی و حمایت از نوآوری و خلاقیت نیروهای محقق جوان
- ۳-۲ رونق اقتصاد محلی مبتنی بر فناوری
- ۴-۲ ایجاد فضای لازم جهت گسترش واحد های کوچک و متوسط دانش مدار و فناوری فعال در زمینه های فناوری
- ۵-۲ بستر سازی برای ایجاد فرصت های شغلی مناسب به منظور جذب کارآفرینان و دانش آموختگان دانشگاهی در زمینه های فناوری



۶-۲ تولید و توسعه محصولات و فرآیندهای فناوری قابل عرضه به بازار

ماده ۳- وظایف

- ۱-۳ حمایت مالی از واحدهای مستقر در مرکز رشد با توجه به فعالیتهای مندرج در بند ۱-۳.
- ۲-۳ تلاش برای فراهم آوردن حمایت‌های قانونی جهت تسریع رشد واحدهای مستقر در مرکز رشد.
- ۳-۳ - ارائه خدمات و مشاوره‌های مورد نیاز واحدها در راستای تبدیل ایده های نو به محصولات قابل تجاری شدن و تجاری سازی آنها
- ۴-۳ نظارت بر روند رشد واحدها و تحلیل مستمر دستاوردها با هدف افزایش کارایی مرکز رشد
- ۵-۳ نظارت بر فعالیت های واحدهای فناوری در تحقق ایده محوری آنها
- ۶-۳ ایجاد بخش رشد مقدماتی در صورت نیاز

تبصره - انجام فعالیت های زیر توسط مراکز رشد ممنوع است:

- ۱ مشارکت در سهام واحدهای فناوری (مستقر در مرکز رشد)
- ۲ استخدام هیات علمی
- ۳ انعقاد و اجرای قراردادهای پژوهشی به استثناء موارد زیر:
  - پروژه های مطالعاتی در زمینه بهبود و توسعه مراکز رشد
  - پروژه هایی که به قصد ارجاع به واحدهای فناوری مستقر در مرکز رشد منعقد می شود.

ماده ۴ - ارکان مرکز رشد

- ۱-۴ سازمان موسس
- ۲-۴ هیات امناء
- ۳-۴ مدیر مرکز رشد



۴-۴ شورای فناوری

ماده ۵ - هیات امناء

هیات امنای مراکز رشد براساس قانون تشکیل هیات های امناء ایجاد می گردد.  
تبصره - چنانچه سازمان موسس دارای هیات امناء باشد، هیات امنای مرکز رشد همان هیات امنای سازمان موسس خواهد بود.

ماده ۶ - وظائف و اختیارات هیات امناء

وظائف و اختیارات هیات امناء مطابق با قانون تشکیل هیات های امناء دانشگاه ها و موسسه های آموزش عالی و پژوهشی مصوب جلسه های ۱۸۱ و ۱۸۳ مورخ ۹ و ۱۳۷۶/۱۲/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی و اصلاحیه های بعدی آن خواهد بود.

ماده ۷ - وظایف مدیر مرکز رشد

- ۱-۷ اداره کلیه امور مرکز رشد برطبق اساسنامه و مصوبه های هیات امناء
- ۲-۷ تهیه و تنظیم بودجه سالانه و ارائه به شورای فناوری
- ۳-۷ نظارت بر فعالیت واحدهای فناوری مستقر در مرکز رشد برای حصول اطمینان از انطباق فعالیتها با اهداف پیش بینی شده
- ۴-۷ ایجاد زمینه های لازم برای ارتقاء و توسعه واحدهای فناوری
- ۵-۷ برنامه ریزی و اتخاذ تدابیر لازم در تامین بودجه و تقویت بنیه مالی و جذب امکانات برای مرکز رشد
- ۶-۷ عقد قرارداد به نمایندگی از مرکز رشد با کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی
- ۷-۷ ارائه گزارش عملکرد سالیانه مرکز رشد به شورای فناوری

ماده ۸ - ترکیب شورای فناوری

- ۱-۸ مدیر مرکز رشد (رئیس شورا)



- ۲-۸ یک نفر از مدیران صنایع و یا دستگاه های اجرائی منطقه مرتبط با موضوع کاری مرکز رشد، به پیشنهاد مدیر مرکز رشد و با تایید و صدور حکم توسط رئیس سازمان موسس
- ۳-۸ دو نفر از محققان و یا کارشناسان مبرز با رشته تخصصی متناسب با فعالیت های مرکز رشد، به پیشنهاد مدیر مرکز رشد و با تایید و صدور حکم توسط رئیس سازمان موسس
- ۴-۸ یک نفر کارشناس مبرز اقتصادی به پیشنهاد مدیر مرکز رشد و با تایید و صدور حکم توسط رئیس سازمان موسس
- ۵-۸ یک نفر از مدیران شرکت های خصوصی فعال در زمینه فناوری به پیشنهاد مدیر مرکز و با تایید و صدور حکم توسط رئیس سازمان موسس
- ۶-۸ معاون مرکز رشد (دبیر شورا)

ماده ۹ - وظایف و اختیارات شورای فناوری

- ۱-۹ تصویب خط مشی، سیاست های مالی و علمی مرکز رشد
- ۲-۹ پیشنهاد برنامه و بودجه مربوط به فعالیت های مرکز رشد به هیات امناء
- ۳-۹ تأیید تراز مالی و (حساب سود و زیان) سالانه مرکز رشد براساس شاخص های مصوب برای ارائه به هیات امنا
- ۴-۹ تأیید آیین نامه های اجرائی مرکز رشد
- ۵-۹ تصویب صلاحیت واحدهای فناوری برای استقرار در مرکز رشد
- ۶-۹ بررسی عملکرد سالانه مرکز رشد
- ۷-۹ پیشنهاد انحلال مرکز رشد به رئیس سازمان موسس
- ۸-۹ پیشنهاد اصلاح یا تغییر اساسنامه به مراجع ذیربط

ماده ۱۰ - وظایف سازمان موسس

- ۱-۱۰ تامین منابع مالی مورد نیاز مرکز رشد



- ۲-۱۰ انتصاب مدیر مرکز رشد  
۳-۱۰ تامین ستاد مدیریتی و نیروی انسانی بخش ستادی  
۴-۱۰ پیشنهاد انحلال مرکز رشد به معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

ماده ۱۱ - مقررات مالی و منابع مرکز رشد

مرکز رشد از نظر مقررات مالی مشمول آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه ها می باشد.  
منابع مالی مرکز رشد عبارتند از:

۱. بودجه سالانه مرکز رشد که از محل اعتبارات عمومی کشور تامین می گردد.
۲. کمک های مالی اشخاص حقیقی و حقوقی
۳. درآمد حاصل از فعالیت های مرکز رشد
۴. عقد قراردادهای پژوهشی و اجرائی با سازمان های دولتی و غیردولتی، با رعایت تبصره ذیل ماده ۳

ماده ۱۲ - هرگونه تغییر و اصلاح در این اساسنامه به پیشنهاد معاونت فناوری پس از تصویب در شورای تحقیقات و فناوری صورت خواهد گرفت.

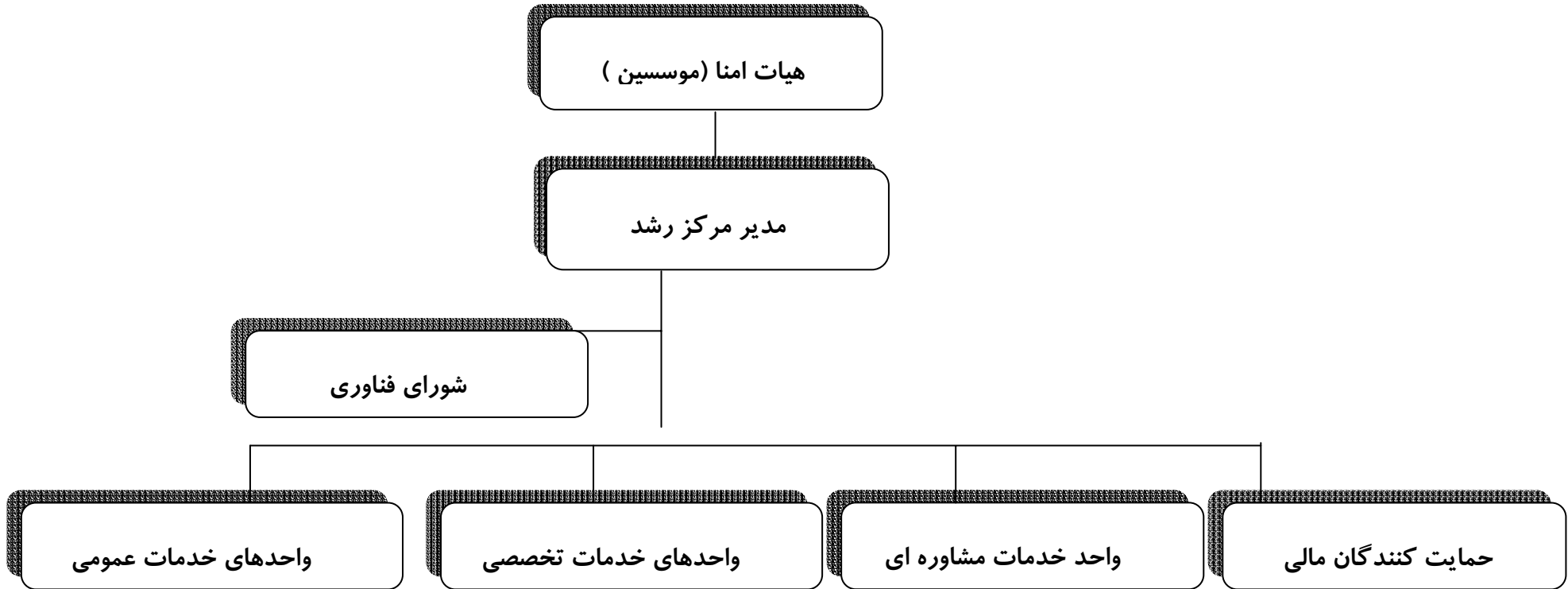
ماده ۱۳ - این اساسنامه در ۱۳ ماده و ..... تبصره در تاریخ ..... به تصویب شورای تحقیقات و فناوری رسید.



دفتر مراکز رشد و پارک های علمی و فناوری

وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری  
معاونت فناوری

«نمودار ساختاری مرکز رشد»



## عناوین خدمات قابل ارائه در مراکز رشد

